



**OŠ Slave Klavore Maribor**  
Štrekljeva ulica 31  
2000 Maribor  
tel.: 02 450 2000  
e-pošta: [os.slave-klavore@guest.arnes.si](mailto:os.slave-klavore@guest.arnes.si)  
e-naslov: <http://www.solaklavora.si>

## Zapisnik prvega sestanka Sveta staršev v šolskem letu 2024/2025

Datum sestanka: 23.9.2024

Čas sestanka: 17.00 – 20.00

Prostor sestanka: Učilnica LUM

Prisotnost: Na sestanku je bilo prisotnih 13 predstavnikov staršev, 2 namestnika, ter 2 strokovna delavca šole. Priloga prisotnih.

### Dnevni red je bil zapisan v vabilu, ki so ga starši prejeli pred sestankom:

1. Predstavitev rezultatov NPZ.
2. Zakonska opredelitev dela Sveta staršev.
3. Volitve predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika.
4. Izvolitev nadomestnega člana Sveta staršev za Svet šole.
5. Volitve za predstavnika staršev za Delovno skupino za prehrano.
6. Poročilo o delu in evalvacija vzgojnega delovanja v šolskem letu 2023/2024.
7. Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025.
8. Razno.

Ravnatelj je pozdravil navzoče starše in jim zaželel dobro sodelovanje. Predlagal je še dodatno točko dnevnega reda in sicer Volitve za predstavnika staršev za delovno skupino za prehrano, ki bo obravnavana takoj po ostalih volitvah, torej po 4. točki.

### K točki 1.

- ravnatelj je opravičil odsotnost svojih strokovnih sodelavcev (povečan bolniški stalež) in prevzel predstavitev rezultatov NPZ
- podal je analizo za 3.razred pri predmetih slovenščina in matematika ter za 6. in 9.razred predmeta slovenščina in angleščina
- podravnatelj g. Pintarič je predstavil analizo rezultatov NPZ za 6. in 9. razred pri predmetu matematika.

#### 1.1

Ga. Cartl Klajnšek je po predstavitvi rezultatov 3 razredov, ki so trajali do 17:45 prekinila podajo analize z željo, da g. ravnatelj predstavi zgolj rezultate brez podrobnih analiz in priporočil, ki so namenjena strokovnim delavcem in starši na njih nimajo vpliva. Ostali starši so se strinjali.

### Rezultati NPZ so pokazali naslednje:

#### 3. r.

- SLJ, 41%, nižje od SLO povprečja 52%
- MAT, 44%, nižje od SLO povprečja 53%



#### **6. r.**

- SLJ, 38%, nižje od SLO povprečja 45%
- MAT, 41%, nižje od SLO povprečja 49%
- ANG, 66%, višje od SLO povprečja 64%

#### **9. r.**

- SLJ, 52%, nižje od SLO povprečja 56%
- MAT, 45%, višje od SLO povprečja 43%
- ANG, 56%, nižje od SLO povprečja 64%

G. Pintarič je dodal, da vsak posamezen starš lahko dostopa do podrobne analize NPZ -ja za svojega otroka.

**Splošno je zaznana slabša bralna pismenost, slabše razumevanje navodil ter slab pravopis, zato so bila zapisana priporočila, ki bi jih naj strokovni sodelavci začeli uveljavljati.**

#### **1.2**

Go. Cartl Klajnšek je zanimalo ali obstaja kakšna povezava med rezultati in vplivom menjave učiteljev z vsakim šolskim letom. G. Pintarič je pojasnil, da zaradi tega ne zaznavajo nekih razlik, saj da učitelji delujejo usklajeno.

#### **1.3**

Ga. Bandič Kukovič je pripomnila, da bi želela poznati primerjavo med NPZ nekoč in danes. G. Pintarič je pojasnil, da so v izraženih odstotnih točkah bili rezultati primerljivi, vendar so neprimerljive naloge takrat in danes.

#### **K točki 2.**

G. ravnatelj je podal zakonsko opredelitev dela Sveta staršev (ZOFVI, 66. člen) in osvežil ter predstavil naloge Sveta staršev. Starše je seznanil tudi s protokolom sklicevanja sestankov, in sicer, da so za letošnje šolsko leto predvideni trije sestanki.

#### **2.1**

G. ravnatelj je na slajdu prikazal IG profil ter nekatera imena oseb, ki so ta oglas zaznale, sledile oz. se nanj odzvale.

Oglas se je pojavil na socialnem omrežju z naslovom Iščemo ravnatelja. Ob tem je projeciral tudi zapis podpisan s strani pravnice ter z rdečo barvo poudarjeno besedilo o kršitvah in možnih tožbah. Povedal je, da je ta oglas žaljiv in zlorablja šolski logotip in besedo sodelavci ter izrazil vidno razočaranje in zgroženost nad situacijo.

Nato je g. ravnatelj razočaran izrazil še navedbo dopisa, ki je s strani prejšnje sestave sveta staršev bil poslan na občino kot ustanoviteljico, z naslovom Opozorila o delu ravnatelja.

Izrazil se je, da se ga je s vprašanji pribilo na zid kot teze Martina Lutra.



**OŠ Slave Klavore Maribor**

Štrekljeva ulica 31

2000 Maribor

tel.: 02 450 2000

e-pošta: [os.slave-klavore@guest.arnes.si](mailto:os.slave-klavore@guest.arnes.si)

e-naslov: <http://www.solaklavora.si>

Ga. Cartl Klajnšek je razložila, da je iz prikazanega nesporno viden oglas, kjer se išče novi ravnatelj šole (prejšnjemu se je mandat iztekel, na novem razpisu pa ni bil potrjen), ki s svojo vsebino vabi na korekten in javno dostopen link do javnega razpisa, kjer so bila natančna navodila za možnost prijave potencialnega kandidata, ki ga je objavila šola.

Povedala je, da v tem dejanju ne vidi nič spornega in da so v času iskanja novega ravnatelja starši želeli to informacijo razširiti ter s tem povečati možnost prijave potencialnega primerne kandidata.

Tudi v dopisu poslanem na občino starši ne zaznavajo spornega dejanja, saj je dopis bil naslovljen kot opozorilo o delu ravnatelja.

Nekateri navzoči so se strinjali, da so od potrjenega ravnatelja pričakovali, da bo z novim šolskim letom pustil za sabo morebitne zamere iz preteklosti in se bo z novim šolskim letom lotil korektnega, dobronamerne in objektivnega sodelovanja ter tako začel udeleževati vse svoje zapisane in prebrane načrte.

Prisotni so bili mnenja, da ta točka oz. podan uvid ravnatelja ni bil poteza, ki bi sodelovanje podkrepil in bi namesto tega pričakovali kakšno pozitivno gesto ob nastopu novega mandata ravnateljevanja.

### **K točki 3.**

Ker se je Svet staršev v letošnjem šolskem letu 2024/2025 sestal prvič, je bilo potrebno izvoliti predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika za novo šolsko leto. G. ravnatelj je navzoče seznanil z možnostjo javnega oz. tajnega glasovanja.

Sprejet je bil:

#### **SKLEP 1:**

**Glasovanje za predsednika Sveta staršev in njegovega namestnika bo javno.**

Za funkcijo predsednika je bila predlagana dosedanja predsednica, ga. Daniela Cartl Klajnšek, ki je privolila v imenovanje samo pod pogojem, da se v novem mandatu ne pogrevajo več stare, nepredelane zgodbe.

Navzoči so se s tem strinjali in izrazili 100% podporo.

Za funkcijo namestnika je bila predlagana ga. Tamara Velkner, katera je predlagano funkcijo tudi sprejela.

Po javnem glasovanju je bil sprejet

#### **SKLEP 2:**

**Za predsednico Sveta staršev za šolsko leto 2024/2025 je bila soglasno izvoljena ga. Daniela Cartl Klajnšek.**

#### **SKLEP 3:**

**Za namestnico predsednice Sveta staršev za šolsko leto 2024/2025 je bila soglasno izvoljena ga. Tamara Velkner.**



#### **SKLEP 4:**

**Za zapisnikarja je bila predlagana in soglasno sprejeta ga. Marina Škvorc.**

Na pobudo ravnatelja, če lahko zapisnikarka prične z zapisnikom, je ga. Cartl seznanila g. ravnatelja, da se zapisnik ves čas izvajanja sestanka že zapisuje.

#### **K točki 4.**

Izvoliti je bilo treba tudi nadomestnega člana v Svetu zavoda. G. ravnatelj je navzoče seznanil z možnostjo javnega oz. tajnega glasovanja.

#### **SKLEP 5:**

**Glasovanje za nadomestnega člana v Svetu zavoda bo javno.**

Običajno ta funkcija pripada predsednici Sveta staršev, zato je ga. Daniela Cartl Klajnšek sprejela predlog.

#### **SKLEP 6:**

**Gospa Cartl Klajnšek je bila soglasno izvoljena za nadomestnega člana v Svetu zavoda.**

#### **K točki 5.**

Za delovanje Delovne skupine za prehrano je bilo treba izvoliti predstavnika staršev.

Gospa Cartl Klajnšek je povedala, da ni nujno, da je primeren kandidat iz vrst predstavnikov sveta staršev in predlagala, da se najde nekoga iz vrst staršev z izkušnjami v stroki, ki bo kompetenten za delo v omenjeni skupini. Podan je bil predlog za mamu (Ines Rojko), ki ni bila prisotna, zato se ji bo predlog posredoval.

V sled tega volitve niso bile izvedene..

#### **5.1**

Gospa Velkner je predlagala sodelovanje z Vrtcem Tezno, saj njihova kuhinja slovi kot zelo kakovostna in hvaljena. Gospod ravnatelj se je zavezal, da bo posredoval predlog organizatorju prehrane na šoli, gospodu Pangerlu.

#### **K točki 6.**

Gospod ravnatelj je predstavil Letno poročilo o delu šole, ki so jih predstavniki razrednih skupnosti prejeli tudi po e-pošti.

Izpostavil je nekaj pridobitev, med drugim nabavo LCD panela, velikega barvnega tiskalnika, klimatskih naprav v večnamenskem prostoru, pohištva v razredih razredne stopnje, garderobnih omar v kuhinji ter pripomočkov za pouk. Financiranje pridobitev je bilo omogočeno s presežkom preudarne rabe finančnih sredstev.

Med poletnimi počitnicami je prišlo do preplastitve šolskega igrišča, kjer pa se čaka na zaključek del. G. Pintarič je odgovoril, da se pri tem čaka na izvajalce del.



## **OŠ Slave Klavore Maribor**

Štrekljeva ulica 31

2000 Maribor

tel.: 02 450 2000

e-pošta: [os.slave-klavore@guest.arnes.si](mailto:os.slave-klavore@guest.arnes.si)

e-naslov: <http://www.solaklavora.si>

Gospod ravnatelj je predstavil tudi projekte, v katerih je šola sodelovala v preteklem šolskem letu in ob znanih (Ekošola kot način življenja, Zdrava šola, Rastem s knjigo, itd.) izpostavil še naslednje: Mirno morje, Globe in sodelovanje z Osnovno šolo Dragan Marinković Adrani Kraljevo.

Ob tem se je gospa Antonijevič zahvalila za priložnost in sodelovanje njene hčerke pri tem projektu in izrazila upanje po nadaljevanju sodelovanja.

Prav tako je gospod ravnatelj omenil izvedene zaključne ekskurzije, šole v naravi, izpeljan NPZ, itd.

Govoril je tudi o sodelovanju šole s starši, ki so sodelovali na roditeljskih sestankih in pogovornih urah ter v okviru Sveta staršev in Sveta zavoda.

### **6.1**

Gospa Velkner je postavila vprašanje o izvedbi plavalnega tečaja v prvem razredu ter času izvajanja in trajanju le-tega. Gospod Pintarič je odgovoril, da zaenkrat še ni podatkov in da bodo obveščeni naknadno.

### **6.2**

Gospo Velkner je zanimalo tudi o možnosti prevoza učencev 1. razreda v Lutkovno gledališče Maribor z mestnim prevozom. Gospod Pintarič je dejal, da se čaka na sprejetje Pravilnika o uporabi javnega prevoza, ki pa še ni bil sprejet in so predvidevanja, da se otroci več ne bodo smeli posluževati javnega prevoza v okviru šole.

Razlog je, nezmožnost zagotovitve varnosti oz. lastnega sedeža vsakemu otroku ter uporabe varnostnega pasu. (pravilnik se sprejema na nivoju države)

### **6.3**

Gospa Janja Krajnc je postavila vprašanje glede sistematskih pregledov, in sicer, če starši otroke posamično vozijo na le-te ali pa je organiziran ta pregled v okviru šole, torej v spremstvu razrednikov.

Gospod Pintarič je potrdil, da je to v domeni šole in da se učenci na ta pregled odpravijo z učiteljico.

## **K točki 7.**

Gospod ravnatelj je predstavil Letni delovni načrt za šolsko leto 2024/2025. Podrobneje je predstavil šolski koledar, organizacijo dela (17 oddelkov, 335 učencev, 41 strokovnih delavcev, 62 vseh delavcev) in omenil razširjeni program Rap, ki pa je bil podrobneje predstavljen na prvem roditeljskem sestanku za šolsko leto 2024/2025.

Starše je obvestil o trajanju ocenjevalnih obdobj (prvo 2.9.-31.1., drugo 1.2.-24.6.).

Govoril je o izvedbi NPZ za 6. in 9. razred ter datumih za posamezne predmete.

Starše je obvestil o datumih sodelovanja staršev s šolo, torej izvedbo roditeljskih sestankov (3 v šolskem letu) in pogovornih ur (popoldan vsak 2. četrtek v mesecu in v dopoldanskih urah po dogovoru z učiteljem).



**OŠ Slave Klavore Maribor**  
Štrekljeva ulica 31  
2000 Maribor  
tel.: 02 450 2000  
e-pošta: [os.slave-klavore@guest.arnes.si](mailto:os.slave-klavore@guest.arnes.si)  
e-naslov: <http://www.solaklavora.si>

Gospod ravnatelj je navzoče seznanil tudi o treh šolah v naravi za 3. razred (januar) , 5. razred (januar) , 8. razred (september/oktober) ter izvedbi plavalnega tečaja za 1., 3. in 4. razred.

Starše je obvestil o ceni šolske prehrane, ki zaenkrat ostaja enaka kot v lanskem šolskem letu.

Povedal je, da je Božični bazar na željo staršev prejšnjih generacij umeščen na delovno soboto 30.11.2024 za kar dobijo otroci prost dan dne 24.12.2024. V ta namen je udeležba na bazarju obvezna.

Seznanil je starše, da bodo novoletne počitnice podaljšane za dan petek 3.1.2025, ki ga je odobril minister.

#### **SKLEP 7:**

**Svet staršev potrди Letni delovni načrt kot je bil predstavljen, s pripombami in popravki, ki jih je potrebno še dodati, zaradi časovne stiske in prošnje g. ravnatelja, da potrebuje potrditev pred izvedbo sestanka Sveta zavoda za šolsko leto 2024/2025, v roku 2 dni.**

#### **K točki 8.**

Glede na porabljen čas za izvedbo zgoraj zapisanih točk dnevnega reda, je bil sklenjen konsenz, da se točke 8- razno ne lotimo, saj je bilo že med samim sestankom izpostavljenih ali pojasnjenih nekaj nejasnosti.

Sestanek se je zaključil ob 20. uri.

Zapisnik zapisala:

Marina Škvorc

Predsednica Sveta staršev:

Daniela Cartl Klajnšek