

ZAPISNIK SESTANKA SVETA STARŠEV, KI JE BIL V TOREK, 14. JANUARJA 2014, OB 17. URI V UČILNICI LIKOVNE UMETNOSTI.

Evidenca prisotnosti je sestavni del zapisnika. Sestanka sveta staršev se je udeležilo štirinajst staršev, eden se je opravičil.

Dnevni red:

1. Pregled zapisnika prejšnjega sestanka.
2. Investicijsko vzdrževanje v letu 2013 in 2014.
3. Poročilo o delu za obdobje od septembra do decembra 2013.
4. Imenovanje predstavnika staršev v Aktiv staršev mariborskih osnovnih šol.
5. Šolski sklad.
6. Pobude in predlogi.
7. Razno.

K 1. točki)

Predsednica sveta staršev Zdenka Peršin je prebrala zapisnik prejšnjega sestanka sveta staršev, z dne 19. septembra 2013.

Svet staršev je potrdil zapisnik.

Ravnateljica je svetu staršev predstavila sodelavce, ki so bili prisotni na sestanku: Mojmir Pintarič, pomočnik; Kristina Pučko, predsednica sveta staršev; Mojca Lalić, svetovalna delavka.

K 2. točki)

Ravnateljica je predstavila investicijsko vzdrževanje v letu 2013 in plan v letu 2014.

2.1 Leto 2013

Investicijsko vzdrževanje upravnega dela, telovadnic in kletnih prostorov pod upravnim delom je obsegalo zamenjavo oken, obnovo tal, električno in centralno napeljavo. Vrednost investicijskega vzdrževanja je bila 266.088,18 € vključno z DDV.

Zaradi pomanjkljivega popisa del, ki ni vseboval telekomunikacijskih omar in dela električne napeljave v kletnih prostorih, le ti še niso v uporabi.

Po sprejetju proračuna Mestne občine Maribor v letu 2014, bo izšel razpis za dokončanje kletnih prostorov v okvirni vrednosti 15.000,00 €.

V novembru in decembru 2013 so bile v šoli težave s centralnim ogrevanjem. Najprej je popustil ventil na radiatorju v jedilnici, ki je bila zato poplavljen. Nekaj kasneje pa se je začel sistem centralnega ogrevanja prazniti zaradi iztekanja vode iz cevi, ki so položene v tleh na šolskem dvorišču med kuhinjo in malo telovadnico.

Med novoletnimi prazniki in še vikend po njih je bila izvedena interventna zamenjava cevi centralnega ogrevanja.

Sredstva je zagotovila MOM v obsegu 8.178,64 € z DDV.

2.2 Plan za leto 2014 (investicijsko vzdrževanje in oprema)

- zaključek obnove kletnih prostorov
- oprema za knjižnico in računalniško učilnico
- nabava računalnikov

2.3 Dolgoročni plan

Investicijsko vzdrževanje

Energetska obnova fasade, kurilnice (prehod na II. energent), obnova osrednjega prostora šole (faza II) in ureditev kuhinje, zamenjava starih talnih oblog, 12 vrat s podboji, stopniščna ograja, ureditev okolja in video nadzora, sanacija zaklonišča.

Oprema

Oprema za šest učilnic, oprema dveh pisarn, plinski kotel, pomivalni stroj, toplovodna linija, napa za konvektomat.

K 3. točki)

Ravnateljica je podala poročilo o delu za obdobje od septembra do decembra 2013.

Poudarila je ugodne vremenske razmere, ki so pripomogle k uresničitvi učnega predmeta športa kljub obnovi telovadnice. Učne ure so lahko večinoma potekale na zunanjih površinah.

V poročilu je omenila realizacijo preventivnih dejavnosti na šoli, vodenje e-dokumentacije, realizacijo dnevov dejavnosti, srečanja v okviru projekta Comenius, tekmovanja iz znanja, športna tekmovanja in druge dejavnosti ter proslave.

Pri sodelovanju s starši pa roditeljske sestanke, svet staršev, novo konstituiran svet šole, sestanki s starši v okviru projekta Comenius, kosanjev piknik.

Pri kadrih je izpostavila spremembe dela in nove zaposlitve zaradi bolniških in porodniških odsotnosti in upokojitev. Novo zaposlena je učiteljica španščine.

Delo svetovalne delavke opravlja od januarja specialna pedagoginja Mojca Lalić, njeno delo pa druga specialna pedagoginja.

Med projekti je izpostavila Samoevalvacijo z dvema ciljema – izboljšati branje z razumevanjem in razvijati kulturo medsebojnega spoštovanja.

Drugi projekt pa Dvig ravni znanja in nadarjeni učenci.

Učitelji se usposablajo v okviru Zavoda za šolstvo z različnimi hospitacijami po predmetih s poudarkom na kritičnem mišljenju.

Na šoli so bila sprejeta nova Pravila o statusu učenca.

December smo zaključili žalostno, s pogrebom našega učenca 1. razreda, ki je umrl v prometni nesreči. Zato smo dneva pred prazniki prilagodili temu dogodku.

K 4. točki)

Svet staršev je predlagal, da jih v Aktivu staršev mariborskih osnovnih šol zastopa ga. Radolli. Žal ga. Radolli zaradi službenih obveznosti in obremenjenosti ne more sprejeti predlaganega imenovanja.

Tako bo svet staršev OŠ Slave Klavore poskušal najti kandidata na roditeljskih sestankih v februarju in ga imenovati na naslednjem sestanku sveta staršev.

K 5. točki)

Šolski sklad 2013

1.1.2013 – otvoritev 1.426,61 €

Prihodki leto 2013:

Bazar	849,12 €
Srečelov (prispevki staršev)	945,91 €
Donacija EPM – ŠN	237,61 €
Prispevki staršev	915,00 €
Skupaj:	2.947,64 €

Skupaj (otvoritev + prihodki): **4.374,25 €**

Odhodki leto 2013:

Letopis	1.304,36 €
Montaža – klima	268,40 €
Skupaj:	1.572,76 €

1.1.2014 – okvirna otvoritev: 2.801,49 €

Plan za leto 2014

Letopis	1.300,00 €
2 LCD projektorja	800,00 €
Šola v naravi	237,61 €

Upravni odbor šolskega sklada je sestavljen iz sedmih članov

Predstavniki staršev:

Helena Bračko
Dušanka Bratuša
Aleksandra Kohek
Urša Žiger

Predstavniki delavcev:

Sabina Gosnik
Silvo Muršec
Davorka Pregl

Ker ga. Helena Bračko nima več otroka na šoli je bilo potrebno imenovati novega člana upravnega odbora.

Sklep:

Svet staršev je v upravni odbor šolskega sklada izvolil go. Iris Lopert.

K 6. in 7. točki)

Ravnateljica je predlagala spremembo letnega delovnega načrta – namesto ekskurzije za München bomo izvedli ekskurzijo na Dunaj z ogledom tehniškega muzeja.

Svet staršev se je strinjal s spremembo LDN.

Ga. Nikić je pohvalila vsakodnevni zapis domače naloge v 4. b.

Nato je med starši potekal pogovor, kako je z zapisom domačih nalog še v drugih razredih. Ravnateljica je povedala, da se bo o tej temi pogovoril tudi učiteljski zbor.

Ga. Gabrijan je opozorila, da se na roditeljskih sestankih izpostavi tematika glede težav na področju rabe mobilnih telefonov.

Ga. Vrbančič je predlagala, da imajo pri skupnih pogovornih urah v večnamenskem prostoru učitelji tablice s svojimi imeni.

Ravnateljica je povedala, da bodo skupne pogovorne ure v marcu in aprilu.

Ga. Viderman je povprašala o ekskurziji v Pariz v okviru izbirnega predmeta francoščina.

Ravnateljica je odgovorila, da je to nadstandard, ki ga organizira učiteljica francoščine za vse učence, ki jih poučuje na različnih petih šolah. Pomeni pa predvsem odločitev staršev, če se bo otrok ekskurzije udeležil.

Ga. Peršin je želela več informacij o nacionalnem preverjanju znanja.

Ravnateljica je odgovorila, da bodo več informacij podali učitelji na roditeljskih sestankih.

Naloge pa se nahajajo oz. so prosto dostopne na spletni strani RIC-a.

Ga. Vrbančič je povedala, da je pire na šoli včasih dober, drugič pa ne.

G. Mojmir Pintarič, pomočnik ravnateljice, je svet staršev seznanil o vodenju e-dnevnika in e-redovalnice od 1. do 5. razreda. V naslednjem šolskem letu bo celotna šola prešla na vodenje e-dokumentacije.

Sestanek je bil zaključen ob 18.30 uri.

Naslednji sestanek sveta staršev bo v drugi polovici meseca marca.

Zapisala:
Stanislava FRANGEŽ

Predsednica sveta staršev:
Zdenka Peršin